

NIDO DELLA INFANZIA ARCOBALENO

REGOLAMENTO

1. ETÀ

L'asilo nido Arcobaleno accoglie bambini da 4 mesi a 4 anni.

2. AMMISSIONE

La domanda d'ammissione può essere effettuata in qualsiasi momento e si rinnova automaticamente, se non è disdetta con almeno due mesi d'anticipo.

Al momento dell'ammissione i genitori devono portare il certificato attestante le vaccinazioni d'obbligo e l'attestato di buona salute.

3. FREQUENZA

La frequenza, stabilita in dettaglio nel contratto d'iscrizione, può essere: a tempo pieno o mezza giornata (mattina o pomeriggio).

Per assicurare un buon inserimento del bambino sono necessarie almeno tre presenze alla settimana.

I cambiamenti di frequenza vanno richiesti per scritto ai responsabili dell'associazione.

In casi urgenti, previo consenso della direttrice che dovrà valutare il numero di bambini e di personale presente, il bambino potrà restare in asilo oltre l'orario o i giorni stabiliti per contratto.

4. AMBIENTAMENTO

Per assicurare una buona integrazione del bambino nel nido, è necessario programmare un inserimento graduale in collaborazione con la famiglia.

Tale inserimento sarà finalizzato a favorire la separazione del piccolo dai suoi genitori ed a stabilire una relazione di fiducia e collaborazione fra i genitori ed il personale educativo, così che il piccolo si senta rassicurato.

I tempi dell'inserimento dipendono da ogni bambino ed hanno la durata minima di due settimane.

5. ORARI ED APERTURA DEL NIDO

5.1 Giorni d'apertura

Il nido è aperto da lunedì a venerdì dalle 7:30 alle 18:00.

L'entrata è dalle 7:30 alle 9:00

L'uscita fra le 12:30 e le 13:00 oppure dopo le 15:00 e fino alle 18:00

5.2 Chiusura della struttura

L'asilo nido è chiuso una settimana a Natale, due settimane ad agosto.
Il nido resta pure chiuso durante i giorni festivi.

5.3 Orari quotidiani

Per garantire un buon andamento della giornata gli orari d'entrata e di uscita sono concordati al momento della firma del contratto e devono essere rispettati.

6 ASILO NIDO – GENITORI

Per offrire un servizio di qualità e garantire collaborazione e sintonia tra educatori e famiglia, il personale educativo ha bisogno di informazioni da parte della famiglia.

Tali informazioni sono protette dal segreto professionale.

I genitori devono poter essere reperibili durante la permanenza del bambino al nido.

Qualsiasi cambiamento dei dati personali, come per esempio numeri di telefono, domicilio, tipo di lavoro o situazioni famigliari, va notificato alla direzione.

6.1 Assenze

Le assenze devono essere annunciate entro le 8:30 per la buona organizzazione della giornata.
A chi pranza in asilo, qualora le assenze venissero annunciate dopo le 8:30 o non venissero annunciate del tutto, verrà fatturato il buono pasto.

6.2 Accompagnamento

I genitori devono informare in anticipo le educatrici e fornire il nome della persona che verrà a prendere il bambino; in caso di dubbio l'asilo si riserva il diritto di contattare la famiglia.

6.3 Uscite

Con la firma del contratto la famiglia autorizza l'équipe educativa a svolgere delle attività al di fuori della struttura. Gli spostamenti possono avvenire a piedi, con i mezzi pubblici o con i mezzi privati.

7 SALUTE

La direzione e il personale educativo presta una attenzione particolare alla salute generale dei piccoli ospiti e rispetta le direttive cantonali.

7.1 Malattia e incidenti

Il bambino non potrà frequentare la struttura se per cause mediche o pratiche non sarà in grado di seguire attivamente le attività dell'asilo. Oltre ad altre malattie il bambino non potrà frequentare in caso di temperatura superiore a 38°C, sospetto di malattie contagiose, diarrea o vomito.

7.2 Medicamenti

Gli educatori non possono somministrare farmaci ai bambini ad eccezione di quelli per i quali sono stati espressamente autorizzati dai genitori (con ricetta medica) e solo dopo averli avvertiti.

Trattamenti particolari (inalazione) non possono essere effettuati al nido.

7.3 Urgenze

In caso d'emergenza, se necessario, sarà consultato il medico pediatra di ogni bambino o il medico dell'asilo; in caso di loro assenza o irreperibilità si ricorrerà al pronto soccorso dell'ospedale.

Tutti i piccoli ospiti devono essere coperti dalla propria assicurazione in caso d'incidente.

7.4 Allergie

Accogliere un bambino che sia affetto da allergie potrebbe creare delle difficoltà.

Nel caso si trattasse di una allergia conosciuta sarà richiesto un certificato medico.

L'assunzione di nuovi alimenti deve essere introdotta dai genitori.

7.5 Regime alimentare

L'asilo nido prevede per i bambini un unico menù, che varia ogni sei settimane e cambia a seconda della stagione.

8. ASPETTI PRATICI

8.1 Oggetti personali

Il bambino deve essere provvisto di: pannolini, biberon, ciuccio, ricambio di biancheria, pantofole, copertina, cuscino, bavaglino, due asciugamani (mani, fasciatoio), giocattolo di sua preferenza.

8.2 Video e foto

Le foto o i filmini sono realizzati dal personale educativo con uno scopo didattico e possono essere richiesti dai genitori.

Si chiederà il consenso dei genitori nel caso li si volesse esporre.

8. CONDIZIONI FINANZIARIE

8.1 Rette

La retta annuale è composta dalla tassa d'ammissione e dalla quota relativa al tipo di frequenza scelto.

La quota relativa alla frequenza deve essere versata entro la prima settimana del mese.

Poiché la quota è annuale, devono essere pagate tutte le rate.

Le assenze, di qualsiasi natura, non esonerano dal pagamento della retta o di una sua parte e non saranno recuperate.

Casi particolari verranno discussi con i responsabili dell'associazione ai quali vanno comunicati in forma scritta.

8.2 Riduzione

Una riduzione del 10 % è accordata al secondo figlio che frequenta l'asilo nido.

9. DISDETTA

Nel caso un ospite dell'asilo si trovi nella condizione di dover interrompere la frequenza, la relativa richiesta dovrà essere comunicata per scritto con due mesi d'anticipo al responsabile dell'associazione.

In caso di comunicazioni tardive, sarà richiesto il pagamento di due mensilità dal momento della notifica.

Firmando il contratto i genitori si impegnano a rispettare queste direttive.

I PRINCIPI PEDAGOGICI

I nostri principi educativi sono:

- Ogni bambino è una persona unica.
- I bambini sono soggetti attivi del loro sviluppo in quanto possiedono grandi capacità, che sarà compito dell'educatore far emergere e sviluppare.
- Il bambino socializza, impara ad apprendere e a conoscere non solo nella relazione con l'adulto ma anche con i suoi coetanei in un continuo scambio d'interessi (attività autonoma e gioco)
- Il ruolo dell'adulto è fondamentale in quanto organizza il luogo di vita, favorisce la relazione privilegiata con il bambino e utilizza come metodo l'osservazione.
- L'organizzazione pedagogica è una risposta ai bisogni dei bambini ed una applicazione dei principi educativi.
- Questi bisogni dei bambini sono: la necessità di beneficiare di relazioni significative, calorose e stabili;
il bisogno di vivere in un ambiente sano e sicuro;
la necessità di fare esperienze adattate al suo sviluppo e alle sue capacità;
il bisogno di ricevere dei limiti che corrispondano alla sua età e che sia in grado di interiorizzare.